

SCHEDA D'ISCRIZIONE-CORSO IN PRESENZA
FORMAZIONE PER TUTTI I DATORI DI LAVORO – 16 ORE
in conformità al D.Lgs. 81/2008 e al nuovo Accordo Stato-Regioni del 17 aprile 2025

5, 6, 12, 13 ottobre 2026
17:30-21:30

Ricordiamo di presentarsi almeno 15 minuti prima dell'inizio delle lezioni per la registrazione dei partecipanti

Questo documento è compilabile direttamente da PC, in alternativa è comunque possibile stampare e compilare a penna.

Chiediamo di compilare tutti i campi contrassegnati ponendo particolare attenzione all'inserimento dei dati anagrafici, in quanto figureranno sugli attestati di partecipazione.

A.E SSE.DUE S.r.l. si riserva la facoltà di annullare o modificare le date del corso per cause non dipendenti dalla propria volontà dandone tempestiva comunicazione. La regolare tenuta del corso è subordinata al raggiungimento di un numero minimo di iscritti.

DATI DEI PARTECIPANTI

NOME _____	COGNOME _____	CODICE FISCALE _____
NATO A _____	IN DATA ____/____/____	
NOME _____	COGNOME _____	CODICE FISCALE _____
NATO A _____	IN DATA ____/____/____	
NOME _____	COGNOME _____	CODICE FISCALE _____
NATO A _____	IN DATA ____/____/____	

DATI PER FATTURAZIONE ELETTRONICA

CODICE DESTINATARIO _____	RAGIONE SOCIALE _____
P. IVA _____	C.F. _____
SETTORE DI RIFERIMENTO AZIENDALE O CODICE ATECO 2007 _____	
VIA/PIAZZA _____	N. _____ CAP _____ CITTÀ _____ PROVINCIA _____
TELEFONO _____	EMAIL _____

Il sottoscritto:

- ☒ * dichiara di aver preso visione dell'informativa per il trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento UE 2016/679
- ☒ * presta il consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento UE 2016/679, per ricevere comunicazioni tecniche-commerciali relative ai servizi e ai progetti formativi inerenti all'oggetto della presente scheda d'iscrizione
- ☐ presta il consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento UE 2016/679, per ricevere comunicazioni tecniche-commerciali diverse da quelle inerenti alla presente scheda d'iscrizione

*CONSENSO OBBLIGATORIO

_____/_____/_____
DATA

FIRMA

COME TROVARCI:

A. ESSE. DUE S.r.l. - Via Capergnanica 8/h - 26013 Crema (CR)
+39 0373.202491 – info@aessedue.it – www.aessedue.it

MODALITÀ DI ISCRIZIONE E PAGAMENTO

Inviare il presente modulo compilato in ogni sua parte a mezzo mail all'indirizzo e-mail formazione@aessedue.it allegando copia di avvenuto pagamento. Effettuare il **pagamento anticipato a mezzo bonifico bancario** a favore di **A. ESSE. DUE S.r.l.**
IBAN: **IT40C070765684000000011878** c/o **Banca Cremasca e Mantovana** Causale: **DDL16T**

QUOTA ISCRIZIONE

€ 450,00 + IVA (€ 549,00 IVA inclusa)

Qualora foste interessati a ricevere i servizi riservati ai clienti in assistenza, vi invitiamo a contattare il seguente indirizzo:
info@aessedue.it

L'attestato verrà rilasciato a pagamento ricevuto.

Per privati e clienti non in assistenza: il rilascio di nuove copie dell'attestato è possibile solo previo versamento di **€20,00+IVA**.

DIRITTO DI RECESSO

Il diritto di recesso viene applicato esclusivamente a coloro che inviano la disdetta almeno tre giorni lavorativi prima della data di inizio corso: in tal caso la quota sarà interamente rimborsata. Oltre i suddetti termini, il diritto di recesso non verrà applicato e la quota sarà interamente fatturata.

E, però, ammessa la sostituzione del partecipante nella stessa sessione del corso.

PRESENTAZIONE DEL CORSO

Il corso di formazione per Datore di lavoro modulo comune risponde alle richieste normative e si propone di fornire ai partecipanti una formazione inerente agli ambiti giuridici e normativi in materia di salute e sicurezza sul lavoro, approfondendo la gestione e l'organizzazione in azienda della salute e sicurezza sul lavoro. Il corso si propone infine di trasmettere ai Datori di lavoro le basi per una "cultura della sicurezza sul lavoro".

OBIETTIVI

- Far acquisire le conoscenze e le competenze per esercitare il ruolo di datore di lavoro,
- Far conoscere gli obblighi e le responsabilità penali, civili ed amministrative posti in capo al datore di lavoro e alle altre figure della prevenzione aziendale
- Illustrare il sistema istituzionale della prevenzione e del ruolo degli organi di vigilanza
- Far acquisire competenze utili per l'organizzazione e la gestione del sistema di prevenzione e protezione aziendale

PROGRAMMA

1. GIORNATA:

- Il sistema legislativo in materia di salute e sicurezza dei lavoratori;
- L'identificazione e il ruolo del datore di lavoro in relazione al contesto organizzativo;
- I soggetti del sistema di prevenzione aziendale secondo il D.Lgs 81/2008: compiti, obblighi, responsabilità e tutela assicurativa;
- La delega di funzioni: condizioni e limiti;
- La responsabilità civile e penale del datore di lavoro;

2. GIORNATA:

- Prevenzione della violenza delle molestie sul luogo di lavoro (Documento ILO C 190 Convenzione sull'eliminazione della violenza e delle molestie nel mondo del lavoro);
- Inserimento di lavoratori disabili (riferimento al D. Lgs. 213/2003 (art. 3, c. 3 bis), DL 76/2013 (art. 9, c. 4-ter) convertito con L. 99/2013);
- I ruoli delle ASL, INL, VVF e Inail;
- Gli organi di vigilanza e le procedure ispettive.

3. GIORNATA:

- Le misure organizzative e gestionali di tutela ai sensi di quanto previsto dagli art.li 15 e art. 30 del D.Lgs. n. 81/2008:
 - Rispetto degli standard tecnico-strutturali di legge relativi a attrezzature, impianti, luoghi di lavoro, agenti chimici, fisici e biologici; con l'acquisizione della relativa documentazione e certificazioni obbligatorie di legge.
 - Valutazione dei rischi, predisposizione delle misure di prevenzione e protezione conseguenti con priorità delle misure di protezione collettiva rispetto alle misure di protezione individuale, ivi compresi quelli riguardanti gruppi di lavoratori esposti a rischi particolari, tra cui anche quelli collegati allo stress lavoro-correlato, secondo i contenuti dell'Accordo europeo dell'8 Ottobre 2004, e quelli riguardanti le lavoratrici in stato di gravidanza, secondo quanto previsto dal Decreto Legislativo 26 Marzo 2001, n. 151, nonché quelli connessi alle differenze di genere, all'età;
 - La gestione del rischio interferenziale e il DUVRI;
 - Organizzazione e gestione delle emergenze, del primo soccorso, degli appalti, delle riunioni periodiche di sicurezza;
 - Sorveglianza sanitaria;
 - -Informazione, formazione, partecipazione e consultazione di tutti i soggetti ai sensi del D.Lgs. 81/08;
 - -Vigilanza con riferimento al rispetto delle procedure e delle

4. GIORNATA:

- Modelli di organizzazione e gestione di tipo volontario;
- Costi della mancata sicurezza e benefici della sicurezza;
- Tecniche e strumenti di comunicazione e informazione.

VERIFICA DELL'APPRENDIMENTO

La verifica dell'apprendimento viene svolta tramite un test finale volto al consolidamento delle conoscenze acquisite durante lo svolgimento dell'intero corso. L'esito finale è positivo con il 70% delle risposte corrette.

COME TROVARCI:

A. ESSE. DUE S.r.l. - Via Capergnanica 8/h - 26013 Crema (CR)
+39 0373.202491 - info@aessedue.it - www.aessedue.it